



ප්‍රචාරක දැන්වීම් ප්‍රදර්ශනය කිරීම සම්බන්ධ අයදුම් පත්‍රය

01. අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම :
.....

02. ස්ථීර ලිපිනය :
.....

03. දුරකතන අංකය :
.....

04. ප්‍රචාරක ස්ථානයේ ලිපිනය/ දැන්වීම් ප්‍රදර්ශනය කිරීමට බලාපොරොත්තු වන ස්ථානය/ ස්ථාන :
.....

05. ප්‍රචාරක ස්ථානයේ අයිතිකරුවෙකු වේ නම් එහි ලිපිනය :
.....
.....

06. ප්‍රචාරක දැන්වීමේ ස්වාභාවය (ප්‍රචාරය කිරීමට අදහස් කරන වෙළඳ ව්‍යාපාරය, උත්සවය, ප්‍රදර්ශනය, සැණකෙළිය, රුස්ථිම හෝ වෙළඳ ද්‍රව්‍ය පිළිබඳව විස්තර)
.....
.....

(අදාළ ප්‍රචාරණ දැන්වීමේ ආකෘතියක් ද අමුණන්න)

07. ප්‍රදර්ශනය කරන දැන්වීම් වර්ගය :

I. බැනර්

II. පුවරු

08. අදාළ දැන්වීමේ ප්‍රමාණය : දිග පළල

09. ප්‍රදර්ශනය කරන කාල සීමාව :

I. මාස 03 හෝ 03ට අඩු -

II. මාස 06 හෝ 06 ට අඩු -

III. අවුරුදු 01 -

(අදාළ වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 න් පසුව අවසර ලත් වලංගු කාලය අවසන් වේ.)

10. යම් අයුරකින් තම ප්‍රචාරක දැන්වීම් ප්‍රදර්ශනයට අවසර ගැනීමෙන් පසුවද දැන්වීම් දුර්වර්ණ වීම, ඇලවීම, ගැලවීම, බිමට කඩා වැටීමක් සිදු වුවහොත් යථා පරිදි සකස් කිරීමට එකඟ වන්නේද යන්න පිළිබඳව :
.....

ප්‍රාදේශීය සභාවේ පිළිගත් නියමයන්ට එකඟව දැන්වීම් ප්‍රදර්ශනය කිරීමට එකඟ වන අතර, ඒ පිළිබඳව අතුරු ව්‍යවස්ථාව හෝ එහි යම් වගන්තියක් උල්ලංඝනය කිරීම දඬුවම් ලැබිය හැකි වරදක් බවද , හොඳාකාරවම මම දනිමි.

දිනය

අයදුම්කරුගේ අත්සන

11. ආදායම් නිලධාරී වාර්තාව :

මෙම දැන්වීම / දැන්වීම් පුවරුක් / බැනර් ක් ප්‍රදර්ශනය සඳහා අවසර දීම
මැනවි. අයකළ යුතු මුදල එක් පුවරුවකට රු.කි. / එක් බැනරයකට රු.
..... කි.

දිනය :

.....

ආදායම් පරීක්ෂක / ආදායම් පරිපාලක

සහාපති/ ලේකම්,

අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කරමි.

දිනය :

.....

ප්‍රධාන කළමනාකරණ සහකාර (ආදායම්)

ප්‍රධාන කළමනාකරණ සහකාර (ආදායම්),

අනුමත කරමි.

දිනය :

.....

සහාපති/ ලේකම්

අදාළ ගාස්තුව වන රු. ක් අය කරන ලදී.

ලඝුපත් අංකය හා දිනය :

නිකුත් කළ අවසර පත් අංකය : HO/PS/H//20.....

HO/PS/B/...../20.....